

ISPARTA EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ ÖZEL GÜVENLİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	Özel Güvenlik İzni Verilmesi, Özel Güvenlik İzni İçin Kamu Kurum ve Kuruluşlarından ve Özel Kuruluşlar ve Bankalardan istenecek belgeler/ Özel Güvenlik Uygulamasını Sona Erdirmek İçin, Personel ve Silah Kadrolarının İndirimi ve Artırımı, Yeniden Belirlenmesi ve Hizmet Şeklinin Değiştirilmesi, Unvan Değişikliği için istenecek Belgeler	<p>-Özel Güvenlik Uygulamasının Sona Erdirilmesi, Özel Güvenlik Görevlisi/Silah Kadrolarının İndirimi, Artırımı, Yeniden Belirlenmesi veya Hizmet Şeklinin Değiştirilmesi KKKY; özel güvenlik uygulamasının sona erdirilmesine, özel güvenlik görevlisi veya silah kadrolarının yeniden belirlenmesi veya hizmet şeklinin değiştirilmesine ilişkin başvurular ÖGNET sistemi üzerinden yapılır.</p> <p>-Özel Güvenlik İzni İçin İstenilecek Belgeler Kamuya ve Kamu İktisadi Teşebbüslerine Bağlı Kurum ve Kuruluşlar ile Vakıflar ve Belediyelerden İstenilecek Belgeler a)KKKY tarafından imzalı talep yazısı. b)KKKY olarak görevlendirilen kişiye bu Genelgenin 3. I 'inci maddesinin (a) bendinde sayılan yetkilerin verildiğini gösterir, özel güvenlik izni verilen yerin karar almaya yetkili organları ya da kişileri tarafından yetkilendirildiğine dair belge. (Ayrıca noter onayı aranmaz) c) KKKY tarafından imzalanmış olan EK-I 'deki "Özel Güvenlik İzni Talep Formu". ç) Belediyelerden alınan güncel adresi gösterir belge.</p> <p>Özel Hukuk Tüzel Kişileri ve Gerçek Kişilerden İstenecek Belgeler a) Site veya apartmanlarda genel kurul veya yönetim kurulu kararı. b) Bu Genelgenin 4. I 'inci maddesinde belirtilen belgeler. c) Kişi koruma izni için yapılan müracaatlar hariç, tapu veya kira sözleşmesi.</p> <p>-Unvan veya Adres Değişikliği a) KKKY; özel güvenlik izin belgesindeki unvan ve veya adres değişikliğine ilişkin başvuruları ÖGNET'ten yapar. b) Başvuru sahiplerinden Ticaret Sicil Gazetesi'nin bir örneği istenmez ve "ticaretsicil.gov.tr" internet adresinden temin edilir.</p>	10 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri:(Birim Amiri)

İsim : Ahmet Cengiz KOÇAK
Unvan : Isparta İl Emniyet Müdürü
Adres : Isparta İl Emniyet Müdürlüğü
Tel : 0246. 228 55 16
Faks : 0246. 227 52 06
E-Posta : ispartaemniyet@egm.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri Kurum Amiri

İsim : Hamdullah Suphi ÖZGÖDEK
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : Isparta Valiliği
Tel : 0246. 223 80 83
Faks : 0246 223 20 11
E-Posta : isparta@icisleri.gov.tr

ISPARTA EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ ÖZEL GÜVENLİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
2	Geçici Özel Güvenlik İzni İçin İstenecek Belgeler	Geçici Özel Güvenlik İzni Müracaatlarında İstenilecek Belgeler a) Geçici veya acil durumun konusunun, koruma ve güvenlik hizmetinin ncrdc, nc zaman, kaç özel güvenlik görevlisiyle ve kim tarafından sağlanacağını belirtildiği talep yazısı. b) Özel güvenlik hizmetine ilişkin taraflarca imzalanan hizmet sözleşmesi. c) Geçici veya acil hallerdeki özel güvenlik izinlerinde, görevlendirilecek özel güvenlik görevlilerinin ve özel güvenlik mali sorumluluk sigortası poliçelerinin kontrolü ÖGNET üzerinden sağlandığından, izin müracaatında isim listesi ve poliçe sureti ayrıca istenmez.	(Toplantı, Konser, Sahne Gösterisi vb. etkinliklerde) 48 saat öncesinden müracaat edilir ve etkinlik öncesi Geçici Özel Güvenlik İzin Belgesi düzenlenir.

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri:(Birim Amiri)

İsim : Ahmet Cengiz KOÇAK
Unvan : Isparta İl Emniyet Müdürü
Adres : Isparta İl Emniyet Müdürlüğü
Tel : 0246. 228 55 16
Faks : 0246. 227 52 06
E-Posta : ispartaemniyet@egm.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri Kurum Amiri

İsim : Hamdullah Suphi ÖZGÖDEK
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : Isparta Valiliği
Tel : 0246. 223 80 83
Faks : 0246 223 20 11
E-Posta : isparta@icisleri.gov.tr

ISPARTA EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ ÖZEL GÜVENLİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
3	Özel Güvenlik Çalışma İzin ve Kimlik Kartı Düzenleme	Müracaatlar E-Devlet üzerinden yapılmaktadır. Ayrıca fiziki müracaatlar ile ilgili olarak aşağıda belirtilen evraklar istenilmektedir. 1-Valilik Makamına/İl Emniyet Müdürlüğüne Dilekçe (T.C.Kimlik Numarası/Güncel Telefon numarası yazılacak) 2-(4) adet biyometrik fotoğraf (en az 5x5) 3-Özel güvenlik temel/yenileme sertifikası (eğitim sınavını kazanmış olmak) 4-Sağlık Raporu, 5- Öğrenim durumunu gösterir belge 6-Türk Polis Teşkilatı Güçlendirme Vakfının Türkiye Halk Bankası Opera Şubesindeki IBAN TR02 0001 2009 4130 0016 0000 96 (413-16000096) No'lu hesabına kart ücreti yatırılması ve dekontunun ibrazı, 7-İl Defterdarlıklarının Maliye Müdürlüklerinin ilgili birimine 2023 yılı için 2994,00 TL. (sonraki yıllar için yeniden değerlendirilecek) harç ücreti yatırılarak harç makbuzunun aslı getirilecek. 8-Kan grubu belgesi veya ibraz etmeye yarar belge mutlaka ibraz edilecektir.	30 Gün
4	Alarm İzleme Merkezleri Kurmak için İstenen Belgeler	a) AİM izin işlemleri, Yönetmeliğin 23'üncü maddesi kapsamında valilikler tarafından yapılır. b) AİM'lerde kurucu, temsilci ve yönetici olacak kişilerde özel güvenlik şirketi kurucu, temsilci ve yöneticilerinde İstenilen şartlar aranır, c) Alarm izleme merkezi kurma ve işletme yeterlilik belgesi almış olan şirketlerin şube açma başvuruları, iller arası koordinasyonun sağlanması amacıyla Bakanlığa yapılır. AİM şubesinin fiziki ve teknik olarak aranan şartları taşıyıp taşımadığının tespiti amacıyla "Alarm İzleme Merkezi İnceleme Komisyonu" tarafından EK-22'deki rapor tanzim edilir. Düzenlenen inceleme raporu AİM şubesinin ÖGNET'e tanımlanabilmesi için Bakanlığa gönderilir. ç) AİM'ler bilgi gizliliğinin korunması için bilgi sistemlerinin ve bileşenlerinin, hukuka aykırı veya yetkisiz her türlü etkiden korunmasını sağlamalıdır.	30 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri:(Birim Amiri)

İsim : Ahmet Cengiz KOÇAK
Unvan : Isparta İl Emniyet Müdürü
Adres : Isparta İl Emniyet Müdürlüğü
Tel : 0246. 228 55 16
Faks : 0246. 227 52 06
E-Posta : ispartaemniyet@egm.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri Kurum Amiri

İsim : Hamdullah Suphi ÖZGÖDEK
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : Isparta Valiliği
Tel : 0246. 223 80 83
Faks : 0246 223 20 11
E-Posta : isparta@icisleri.gov.tr