

**ISPARTA EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ SİLAH VE PATLAYICI MADDELER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ SİLAH RUHSAT İŞLEMLERİ  
HİZMET STANDARTI TABLOSU**

<b>SIRA NO</b>	<b>VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI</b>	<b>BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER</b>	<b>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)</b>
<b>1</b>	<b>Silah Bulundurma İşlemleri</b>	1-Silah bulundurma, silah satın veya devir alma talebine ilişkin dilekçe, 2-Dilekçelerinde vatandaşlık numarasını beyan edenlerden kimlik fotokopisi istenmemektedir. 2-Son bir yıl içinde çekilmiş 2 adet biyometrik fotoğraf, 3-Silah ruhsatı alınmasında sakınca bulunmadığına dair sağlık kurulu raporu, 4-İşyerinde bulundurma ruhsatı talep edenlerden yukarıda belirtilen belgelere ilaveten işyeri ruhsatı ile ortaklık veya şirket söz konusu ise yetkili kurul kararı veya muvafakat talep edilir. 5-5.000 lirayı aşan tutarda vadesi geçmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge.(Defterdarlık veya Mal Müdürlüklerinden) 6-Silah ruhsat harç bedeli. 7-Silah ruhsat kart bedeli.	<b>20 (YİRMİ) GÜN</b>
<b>2</b>	<b>Silah Taşıma İşlemleri (Kamu Görevlisi)</b>	1-Silah taşıma veya bulundurma, silah satın veya devir alma talebine ilişkin dilekçe, 2-Dilekçelerinde vatandaşlık numarasını beyan edenlerden kimlik fotokopisi istenmemektedir 3- Son bir yıl içinde çekilmiş 2 adet biyometrik fotoğraf, 4-91/1779 karar sayılı Yönetmeliğin 8 inci maddesine göre taşıma ruhsatı talep edenlerden görev belgesi; kamu görevlilerinin çalıştıkları kurumların mevzuatına göre yetkili birim amiri tarafından imzalanmış, mühürlü, tarih ve sayılı. Belge tarihi ile müracaat tarihi arasındaki sürenin 30 günü geçmemiş olacaktır. 5- Silah ruhsat kart bedeli.	<b>20 (YİRMİ) GÜN</b>

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
3	Silah Taşıma İşlemleri (Diğer Meslek Mensupları) Silah Taşıma İşlemleri (Diğer Meslek Mensupları)	<b>Basın Mensupları:</b> 1-Basın, Yayın ve Enformasyon Genel Müdürlüğünün resmi yazısı, sarı basın kartı fotokopisi, 2-Silah taşıma veya bulundurma, silah satın veya devir alma talebine ilişkin dilekçe, 3-Nüfus cüzdan fotokopisi (Dilekçelerinde vatandaşlık numarasını beyan edenlerden istenmemektedir.) 4-Son bir yıl içinde çekilmiş 2 adet biyometrik fotoğraf, 5-Silah ruhsatı alınmasında sakınca bulunmadığına dair sağlık kurulu raporu, 6-5.000 lirayı aşan tutarda vadesi geçmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge.(Defterdarlık veya Mal Müdürlüklerinden) 7-Silah ruhsat harç bedeli. 8-Silah ruhsat kart bedeli. <b>Kuyumcu ve sarraflar:</b> 1-Yaptığı işten dolayı vergi mükellefi olduğuna dair vergi dairesi yazısı, 2-Oda kayıt belgesi, işyeri ruhsat fotokopisi, 3-Ortaklık veya şirket söz konusu ise bu durumu gösterir ticaret sicil müdürlüğü yazısı, 4-Silah taşıma veya bulundurma, silah satın veya devir alma talebine ilişkin dilekçe, 5-Nüfus cüzdan fotokopisi (Dilekçelerinde vatandaşlık numarasını beyan edenlerden istenmemektedir.), 6-Son bir yıl içinde çekilmiş 2 adet biyometrik fotoğraf, 7-Silah ruhsatı alınmasında sakınca bulunmadığına dair sağlık kurulu raporu, 8-5.000 lirayı aşan tutarda vadesi geçmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge.(Defterdarlık veya Mal Müdürlüklerinden) 9-Silah ruhsat harç bedeli. 10-Silah ruhsat kart bedeli.	1 (BİR) AY
4	Silah Taşıma İşlemleri (Diğer Meslek Mensupları)	<b>Patlayıcı maddeleri satın alma ve satış ruhsatı, patlayıcı madde deposu, yivsiz av tüfeği imalathanesi ve ruhsatlı silah tamirhanesi sahipleri:</b> 1-Talep eden kişinin faaliyeti ile ilgili ruhsat veya belge fotokopisi, 2-Yapılan işten vergi mükellefi olduğuna dair vergi dairesi yazısı, Bu işyerlerinde çalışan güvenlik belgesi olan kişilerden: 1-İş sahibinin yazılı müracaatı, 2- İşyeri sahibinden istenen belgeler, 3-Sigorta primlerinin ödendiğine dair SGK yazısı, güvenlik belgesi fotokopisi, 4-Silah taşıma veya bulundurma, silah satın veya devir alma talebine ilişkin dilekçe, 5-Nüfus cüzdan fotokopisi (Dilekçelerinde vatandaşlık numarasını beyan edenlerden istenmemektedir.), 6-Son bir yıl içinde çekilmiş 2 adet biyometrik fotoğraf, 7-Silah ruhsatı alınmasında sakınca bulunmadığına dair sağlık kurulu raporu, 8-5.000 lirayı aşan tutarda vadesi geçmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge.(Defterdarlık veya Mal Müdürlüklerinden) 9-Silah ruhsat harç bedeli. 10-Silah ruhsat kart bedeli.	1 (BİR) AY

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
5	Silah Taşıma İşlemleri (Diğer Meslek Mensupları)	<b>Banka Müdürleri:</b> Kendi mevzuatında görev belgesi vermeye yetkili birim amiri tarafından imzalanmış mühürlü, tarih ve sayılı görev belgesi (Belge tarihi ile müracaat tarihi arasındaki sürenin 30 günü geçmemiş olacaktır.), 1-Silah taşıma veya bulundurma, silah satın veya devir alma talebine ilişkin dilekçe, 2-Nüfus cüzdan fotokopisi (Dilekçelerinde vatandaşlık numarasını beyan edenlerden istenmemektedir.) 3-Son bir yıl içinde çekilmiş 2 adet biyometrik fotoğraf, 4-Silah ruhsatı alınmasında sakınca bulunmadığına dair sağlık kurulu raporu, 5-5.000 lirayı aşan tutarda vadesi geçmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge.(Defterdarlık veya Mal Müdürlüklerinden) 6-Silah ruhsat harç bedeli. 7-Silah ruhsat kart bedeli.	1 (BİR) AY
6	Silah Taşıma İşlemleri (Diğer Meslek Mensupları)	Yıllık satış tutarı ( <b>ciro</b> ): 1-Mükellefiyeti ve yıllık satış tutarını (Ciro) gösterir vergi dairesi yazısı, serbest bölgelerde gösterilen faaliyet nedeniyle vergiye tabi olunmaması halinde yeminli mali müşavir yazısı, 2-Ortaklık veya şirket söz konusu ise bu durumu gösterir ticaret sicil müdürlüğü yazısı, 3-Silah taşıma veya bulundurma, silah satın veya devir alma talebine ilişkin dilekçe, 4-Oda Kayıt Belgesi, 5-İşyeri açma ve çalışma ruhsatı fotokopisi, 6-Nüfus cüzdan fotokopisi (Dilekçelerinde vatandaşlık numarasını beyan edenlerden istenmemektedir.), 7-Son bir yıl içinde çekilmiş 2 adet biyometrik fotoğraf, 8-Silah ruhsatı alınmasında sakınca bulunmadığına dair sağlık kurulu raporu 9-5.000 lirayı aşan tutarda vadesi geçmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge.(Defterdarlık veya Mal Müdürlüklerinden) 10-Silah ruhsat harç bedeli. 11-Silah ruhsat kart bedeli.	1 (BİR) AY
7	Silah Taşıma İşlemleri (Diğer Meslek Mensupları)	<b>Arazi sahipleri:</b> 1-Yaptığı işten vergi mükellefi olduğuna dair vergi dairesi yazısı, 2-Toprak miktarını gösterir tapu müdürlüğü yazısı, 3-Ziraat odasından veya tarım il/ilçe müdürlüğünden alınacak üretici belgesi, 4-Silah taşıma veya bulundurma, silah satın veya devir alma talebine ilişkin dilekçe, 5-Nüfus cüzdan fotokopisi (Dilekçelerinde vatandaşlık numarasını beyan edenlerden istenmemektedir.), 6-Son bir yıl içinde çekilmiş 2 adet biyometrik fotoğraf, 7-Silah ruhsatı alınmasında sakınca bulunmadığına dair sağlık kurulu raporu, 8-5.000 lirayı aşan tutarda vadesi geçmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge.(Defterdarlık veya Malmüdürlüklerinden) 9-Silah ruhsat harç bedeli. 10-Silah ruhsat kart bedeli.	1 (BİR) AY

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
8	Silah Taşıma İşlemleri (Diğer Meslek Mensupları)	<b>Sürü sahipleri:</b> 1-Yaptığı işten vergi mükellefi olduğuna dair vergi dairesi yazısı, 2-Ziraat odasından veya tarım il/ilçe müdürlüğünden alınacak üretici belgesi, 3-Hayvan sayısını gösterir Tarım il/ilçe müdürlüğü/vergi dairesi yazısı, 4-Silah taşıma veya bulundurma, silah satın veya devir alma talebine ilişkin dilekçe, 5-Nüfus cüzdan fotokopisi (Dilekçelerinde vatandaşlık numarasını beyan edenlerden istenmemektedir.), 6-Son bir yıl içinde çekilmiş 2 adet biyometrik fotoğraf, 7-Silah ruhsatı alınmasında sakınca bulunmadığına dair sağlık kurulu raporu, 8-5.000 lirayı aşan tutarda vadesi geçmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge.(Defterdarlık veya Mal Müdürlüklerinden) 9-Silah ruhsat harç bedeli. 10-Silah ruhsat kart bedeli.	1 (BİR) AY
9	Silah Taşıma İşlemleri (Diğer Meslek Mensupları)	<b>Müteahhitler:</b> 1-İş deneyim (iş bitirme/iş durum) belgesi, 2-Yaptığı işten vergi mükellefi olduğuna dair vergi dairesi yazısı, 3-Ortaklık veya şirket söz konusu ise bu durumu gösterir ticaret sicil müdürlüğü yazısı, 4-Oda kayıt belgesi, 5-Silah taşıma veya bulundurma, silah satın veya devir alma talebine ilişkin dilekçe, 6-Nüfus cüzdan fotokopisi (Dilekçelerinde vatandaşlık numarasını beyan edenlerden istenmemektedir.), 7-Son bir yıl içinde çekilmiş 2 adet biyometrik fotoğraf, 8-Silah ruhsatı alınmasında sakınca bulunmadığına dair sağlık kurulu raporu, 9-5.000 lirayı aşan tutarda vadesi geçmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge.(Defterdarlık veya Mal Müdürlüklerinden) 10-Silah ruhsat harç bedeli. 11-Silah ruhsat kart bedeli.	1 (BİR) AY

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
10	Silah Taşıma İşlemleri (Diğer Meslek Mensupları)	<b>Akaryakıt istasyonu sahipleri:</b> 1-Kurum ile yapılan sözleşme fotokopisi, 2-Yaptığı işten vergi mükellefi olduğuna dair vergi dairesi yazısı, 3-Ortaklık veya şirket söz konusu ise bu durumu gösterir ticaret sicil müdürlüğü yazısı, 4-Oda kayıt belgesi, 5- İşyeri ruhsat fotokopisi <b>Akaryakıt istasyonu sahipleri adına akaryakıt satışı yapanlar:</b> 1-İş sahibinin yazılı müracaatı, ortaklık veya şirket söz konusu ise silah ruhsatı talebine dair yetkili kurul kararı, 2-Kurum ile yapılan sözleşme fotokopisi, işyeri ruhsat fotokopisi, 3-Yaptığı işten vergi mükellefi olduğuna dair vergi dairesi yazısı, 4-Çalışanın sigorta primlerinin ödendiğine dair SGK yazısı, 5-Silah taşıma veya bulundurma, silah satın veya devir alma talebine ilişkin dilekçe, 6-Nüfus cüzdan fotokopisi (Dilekçelerinde vatandaşlık numarasını beyan edenlerden istenmemektedir.), 7-Son bir yıl içinde çekilmiş 2 adet biyometrik fotoğraf, 8-Silah ruhsatı alınmasında sakınca bulunmadığına dair sağlık kurulu raporu, 9-5.000 lirayı aşan tutarda vadesi geçmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge.(Defterdarlık veya Mal Müdürlüklerinden) 10-Silah ruhsat harç bedeli. 11-Silah ruhsat kart bedeli.	1 (BİR) AY
11	Silah Taşıma İşlemleri (Diğer Meslek Mensupları)	<b>Sigortalı olarak en az 50 işçi çalıştıranlar:</b> <b>İş sahiplerinden</b> 1. Yaptığı işten vergi mükellefi olduğuna dair vergi dairesi yazısı, 2. Çalıştırılan işçi sayısını ve primlerin ödendiğine dair SGK yazısı,(1yıl geriye dönük çalıştırılan işçi sayısını ve ödenen prim gün sayısını belirten yazı olacaktır.) 3. Ortaklık veya şirket söz konusu ise bu durumu gösterir ticaret sicil müdürlüğü yazısı, 4. Oda kayıt belgesi, <b>Bu işyerlerinde çalışan bekçi, veznedar ve mutemetlerden,</b> 1. İş sahibinin yazılı müracaatı, 2. Sigorta primlerinin ödendiğine dair SGK yazısı, yapılan işe dair vergi dairesi yazısı, 3-Silah taşıma veya bulundurma, silah satın veya devir alma talebine ilişkin dilekçe, 4-Nüfus cüzdan fotokopisi (Dilekçelerinde vatandaşlık numarasını beyan edenlerden istenmemektedir.), 5-Son bir yıl içinde çekilmiş 2 adet biyometrik fotoğraf, 6-Silah ruhsatı alınmasında sakınca bulunmadığına dair sağlık kurulu raporu, 7-5.000 lirayı aşan tutarda vadesi geçmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge.(Defterdarlık veya Mal Müdürlüklerinden) 8-Silah ruhsat harç bedeli. 9-Silah ruhsat kart bedeli.	1 (BİR) AY

12	<b>Silah Taşıma İşlemleri (Diğer Meslek Mensupları)</b>	<b>Poligon sahipleri:</b> İş sahiplerinden; 1-İşletme ruhsatı fotokopisi, 2-Yaptığı işten vergi mükellefi olduğuna dair vergi dairesi yazısı, 3-Ortaklık veya şirket söz konusu ise bu durumu gösterir ticaret sicil müdürlüğü yazısı, 4-Yönetimden sorumlu ortakları ve kimlerin silah ruhsatı alacağını belirten yetkili kurul kararı, 5-Oda kayıt belgesi. <b>Bu işyerlerinde çalışan bekçilerden,</b> 1-İşverenin yazılı müracaatı, ortaklık veya şirket söz konusu ise silah ruhsatı talebine dair yetkili kurul kararı, 3-Sigorta primlerinin ödendiğine dair SGK yazısı, 4-Silah taşıma veya bulundurma, silah satın veya devir alma talebine ilişkin dilekçe, 5-Nüfus cüzdan fotokopisi (Dilekçelerinde vatandaşlık numarasını beyan edenlerden istenmemektedir.), 6-Son bir yıl içinde çekilmiş 2 adet biyometrik fotoğraf, 7-Silah ruhsatı alınmasında sakınca bulunmadığına dair sağlık kurulu raporu, 8-5.000 lirayı aşan tutarda vadesi geçmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge.(Defterdarlık veya Mal Müdürlüklerinden) 9-Silah ruhsat harç bedeli. 10-Silah ruhsat kart bedeli.	<b>1 (BİR) AY</b>
13	<b>Silah Taşıma İşlemleri (Diğer Meslek Mensupları)</b>	<b>Müze ve anıtları koruyan bekçiler:</b> 1-Kişi/kurumun yazılı müracaatı 2-Eski eserler ve tarihi anıtların tapu kayıt belgeleri, 3-Bekçilerin primlerin ödendiğine dair SGK yazısı, 4-Silah taşıma veya bulundurma, silah satın veya devir alma talebine ilişkin dilekçe, 5-Nüfus cüzdan fotokopisi (Dilekçelerinde vatandaşlık numarasını beyan edenlerden istenmemektedir.), 6-Son bir yıl içinde çekilmiş 2 adet biyometrik fotoğraf, 7-Silah ruhsatı alınmasında sakınca bulunmadığına dair sağlık kurulu raporu, 8-5.000 lirayı aşan tutarda vadesi geçmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge.(Defterdarlık veya Mal Müdürlüklerinden) 9-Silah ruhsat harç bedeli. 10-Silah ruhsat kart bedeli.	<b>1 (BİR) AY</b>
14	<b>Silah Taşıma İşlemleri (Diğer Meslek Mensupları)</b>	<b>Arıcılık yapanlar:</b> 1-Ziraat odalarından veya il/ilçe tarım müdürlüklerinden alınacak çiftçi belgesi, 2-Kovan adedini belirtilen, il/ilçe tarım müdürlüğünün yazısı, 3-2000 Kg bal satıldığına dair müstahsil makbuzu (müracaat tarihi itibarıyla 1 yıllık olmasına dikkat edilecek), 4-Arıcılığın meskun yerler dışında, gezginci olarak ve bilfiil yapıldığına dair il/ilçe tarım müdürlüğünün yazısı, 5-Oda kayıt belgesi 6-Silah taşıma veya bulundurma, silah satın veya devir alma talebine ilişkin dilekçe, 7-Nüfus cüzdan fotokopisi (Dilekçelerinde vatandaşlık numarasını beyan edenlerden istenmemektedir.), 8-Son bir yıl içinde çekilmiş 2 adet biyometrik fotoğraf, 9-Silah ruhsatı alınmasında sakınca bulunmadığına dair sağlık kurulu raporu, 10-5.000 lirayı aşan tutarda vadesi geçmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge.(Defterdarlık veya Mal Müdürlüklerinden) 10-Silah ruhsat harç bedeli. 11-Silah ruhsat kart bedeli.	<b>1 (BİR) AY</b>

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
15	Silah Taşıma İşlemleri (Diğer Meslek Mensupları)	<b>Patlayıcı madde depolarının korunması ile görevli bekçiler:</b> 1-Vergi mükellefi olduğuna dair vergi dairesi yazısı, 2-Oda kayıt belgesi, 3-İş sahibinin yazılı müracaatı, 4-Depo izin belgesi fotokopisi, 5-Sigorta primlerinin ödendiğine dair SGK yazısı, 6-Silah taşıma veya bulundurma, silah satın veya devir alma talebine ilişkin dilekçe, 7-Nüfus cüzdan fotokopisi (Dilekçelerinde vatandaşlık numarasını beyan edenlerden istenmemektedir.), 8-Son bir yıl içinde çekilmiş 2 adet biyometrik fotoğraf, 9-Silah ruhsatı alınmasında sakınca bulunmadığına dair sağlık kurulu raporu, 10-5.000 lirayı aşan tutarda vadesi geçmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge.(Defterdarlık veya Mal Müdürlüklerinden) 11-Silah ruhsat harç bedeli. 12-Silah ruhsat kart bedeli.	1 (BİR) AY
16	Silah Taşıma İşlemleri (Diğer Meslek Mensupları)	<b>Asli memur statüsünü kazanmış olup ihraç ve benzeri sebepler dışında tamamen kendi isteği ile kurumlarından ayrılanlar:</b> 1-Ayrılış şeklini belirten kurum yazısı, 2-Silah taşıma veya bulundurma, silah satın veya devir alma talebine ilişkin dilekçe, 3-Nüfus cüzdan fotokopisi (Dilekçelerinde vatandaşlık numarasını beyan edenlerden istenmemektedir.), 4-Son bir yıl içinde çekilmiş 2 adet biyometrik fotoğraf, 5-Silah ruhsatı alınmasında sakınca bulunmadığına dair sağlık kurulu raporu, 6-5.000 lirayı aşan tutarda vadesi geçmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge.(Defterdarlık veya Mal Müdürlüklerinden) 7-Silah ruhsat harç bedeli. 8-Silah ruhsat kart bedeli.	1 (BİR) AY
17	Silah Taşıma İşlemleri (Diğer Meslek Mensupları)	<b>Dövizle ilişkin işlem yapanlar:</b> 1-Banka ve Kambiyo Genel müdürlüğünün izin belgesi fotokopisi, 2-Oda kayıt belgesi, Vergi dairesi yazısı, işyeri ruhsat fotokopisi, 3-Silah taşıma veya bulundurma, silah satın veya devir alma talebine ilişkin dilekçe, 4-Nüfus cüzdan fotokopisi (Dilekçelerinde vatandaşlık numarasını beyan edenlerden istenmemektedir.), 5-Son bir yıl içinde çekilmiş 2 adet biyometrik fotoğraf, 6-Silah ruhsatı alınmasında sakınca bulunmadığına dair sağlık kurulu raporu, 7-5.000 lirayı aşan tutarda vadesi geçmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge.(Defterdarlık veya Mal Müdürlüklerinden) 8-Silah ruhsat harç bedeli. 9-Silah ruhsat kart bedeli.	1 (BİR) AY

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
18	Silah Taşıma İşlemleri (Diğer Meslek Mensupları)	<b>Avukatlardan:</b> 1-Bağlı oldukları barodan üyelik yazısı 2-Silah taşıma veya bulundurma, silah satın veya devir alma talebine ilişkin dilekçe, 3-Nüfus cüzdan fotokopisi (Dilekçelerinde vatandaşlık numarasını beyan edenlerden istenmemektedir.), 4-Son bir yıl içinde çekilmiş 2 adet biyometrik fotoğraf, 5-Silah ruhsatı alınmasında sakınca bulunmadığına dair sağlık kurulu raporu, 6-5.000 lirayı aşan tutarda vadesi geçmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge.(Defterdarlık veya Mal Müdürlüklerinden) 7-Silah ruhsat harç bedeli. 8-Silah ruhsat kart bedeli.	1 (BİR) AY
19	Silah Taşıma İşlemleri (Diğer Meslek Mensupları)	<b>Noterlerden:</b> 1-Noterlik belgesi fotokopisi, 2-Vergi dairesi yazısı, 3-Oda kayıt belgesi 4-Silah taşıma veya bulundurma, silah satın veya devir alma talebine ilişkin dilekçe, 5-Nüfus cüzdan fotokopisi (Dilekçelerinde vatandaşlık numarasını beyan edenlerden istenmemektedir.), 6-Son bir yıl içinde çekilmiş 2 adet biyometrik fotoğraf, 7-Silah ruhsatı alınmasında sakınca bulunmadığına dair sağlık kurulu raporu, 8-5.000 lirayı aşan tutarda vadesi geçmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge.(Defterdarlık veya Mal müdürlüklerinden) 9-Silah ruhsat harç bedeli. 10-Silah ruhsat kart bedeli.	1 (BİR) AY
20	Silah Taşıma İşlemleri (Diğer Meslek Mensupları)	<b>Oda, birlik, federasyon ve konfederasyonların yönetim kurulu başkan ve üyeleri ile meclis üyeleri:</b> 1-Bağlı olunan oda, birlik, federasyon, konfederasyonun yazısı, Görevle ilgili seçim tutanağı, 2-Silah taşıma veya bulundurma, silah satın veya devir alma talebine ilişkin dilekçe, 3-Nüfus cüzdan fotokopisi (Dilekçelerinde vatandaşlık numarasını beyan edenlerden istenmemektedir.), 4-Son bir yıl içinde çekilmiş 2 adet biyometrik fotoğraf, 5-Silah ruhsatı alınmasında sakınca bulunmadığına dair sağlık kurulu raporu, 6-5.000 lirayı aşan tutarda vadesi geçmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge.(Defterdarlık veya Mal Müdürlüklerinden) 7-Silah ruhsat harç bedeli. 8-Silah ruhsat kart bedeli.	1 (BİR) AY



SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
21	<b>Silah Taşıma İşlemleri (Diğer Meslek Mensupları) (1 Adet Silah İçin Harsız.)</b>	<b>En az bir dönem köy veya mahalle muhtarlığı yapmıŐ olanlar:</b> 1-Valilik veya kaymakamlıktan alınacak görev belgesi, 2-İl/ilçe seçim kurulu yazısı 3-Silah taşıma veya bulundurma, silah satın veya devir alma talebine ilişkin dilekçe, 4-Nüfus cüzdan fotokopisi (Dilekçelerinde vatandaşlık numarasını beyan edenlerden istenmemektedir.), 5-Son bir yıl içinde çekilmiş 2 adet biyometrik fotoğraf, 6-Silah ruhsatı alınmasında sakınca bulunmadığına dair sağlık raporu, 7-5.000 lirayı aşan tutarda vadesi geçmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge.(Defterdarlık veya Mal Müdürlüklerinden) 8-Silah ruhsat harç bedeli. 9-Silah ruhsat kart bedeli.	<b>20 (YİRMI) GÜN</b>
22	<b>Silah Taşıma İşlemleri (Diğer Meslek Mensupları) (1 Adet Silah İçin Harsız.)</b>	<b>En az bir dönem belediye başkanlığı veya il genel meclis yeliği yapmıŐ olanlar:</b> 1-Valilik veya kaymakamlıktan alınacak görev belgesi, 2-İl/ilçe seçim kurulu yazısı 1-Silah taşıma veya bulundurma, silah satın veya devir alma talebine ilişkin dilekçe, 2)Nüfus cüzdan fotokopisi (Dilekçelerinde vatandaşlık numarasını beyan edenlerden istenmemektedir.), 3-Son bir yıl içinde çekilmiş 2 adet biyometrik fotoğraf, 5-Emekli Sandığı Genel Müdürlüğü veya ilgili kurumlarca düzenlenmiş emekli olunduğuna dair belge veya emekli kimlik kartı fotokopisi, 6-Haklarında meslek veya memuriyetten çıkarma cezası istemiyle tahkikat açılıp açılmadığı veya kesinleŐmiŐ bir mahkeme kararı bulunup bulunmadığına ilişkin kurum yazısı, 7-Silah ruhsatı alınmasında sakınca bulunmadığına dair sağlık raporu, 8-5.000 lirayı aşan tutarda vadesi geçmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge.(Defterdarlık veya Mal Müdürlüklerinden) 9-Silah ruhsat harç bedeli. 10-Silah ruhsat kart bedeli.	<b>20 (YİRMI) GÜN</b>

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
23	Yivsiz Tüfek Ruhsatnamesi	1-Dilekçe ve T.C. Kimlik Beyanı 2-Silah Taőımasına Engel Halinin Bulunup Bulunmadığını Gösterir Sağlık Raporu (Aile Hekiminden) 3-Silah Ruhsat Harç Bedeli. 4-2 Adet Biyometrik Fotoğraf. 5-Dosyanın Tamamlanması İçin Diğer Kolluk Kuvvetleri İle Yapılan Yazıőma Sonuçları Beklendikten Sonra (Menőei Belgesinin Gelmesi) 6-5.000 lirayı aşan tutarda vadesi geçmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge.(Defterdarlık veya Mal Müdürlüklerinden) 7-Silah Ruhsat Kart bedeli.	30 (OTUZ) GÜN.
24	Yivsiz Tüfek Satın Alma Belgesi	1-Dilekçe. 2-Ruhsat Fotokopisi. 3-5.000 lirayı aşan tutarda vadesi geçmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge.(Defterdarlık veya Mal Müdürlüklerinden) 4-Silah Ruhsat Kart Bedeli.	15 (ONBEŐ) GÜN.
25	Ses Ve Gaz fiőeđi Atabilen Silah Bildirim Belgesi	1-Dilekçe ve T.C. Kimlik Beyanı. 2-Fatura. 3- 2 Adet Fotoğraf 4-Silah Ruhsat Kart Bedeli.	7 (YEDİ) GÜN
26	Av Bayilik Belgeleri	1-Dilekçe ve T.C. Kimlik Beyanı 2-Silah Bulundurmasında ve Satmasında Bedeni ve Ruhi Bakımdan Sakınca Dair Sağlık Kurulu Raporu. 3-İş Yerinin Kendi Mülkiyetinde Bulunduğunu veya Kiraladığını Kanıtlayan Belge. 4-2521 S.K. Hükümlerine Uymayı Taahhüt Ettiği Doğacak Kanuni Sorumluluğu slendiğine Dair Taahhütname. 5-Sigorta Poliçesi. 6-Fotoğraf.	1 (BİR) AY

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
27	<b>Ateőleyici Yeterlilik Belgesi Verilmesi</b>	1-Nüfus cüzdanı fotokopisi, 2-Son bir yıl içinde çekilmiş dört adet renkli vesikalık fotoğraf, 3-Öğrenim durumunu gösteren belge aslı ve onaylı örneği, 5-Yeterlilik belgesi almasında psikolojik, nörolojik veya fiziki bir rahatsızlığı bulunmadığına dair sağlık kurulu raporu. 6-Ateőleyici Yeterlilik Belgesi sınavı yapıp sonuç açıklandıktan sonra başarılı olanlara belge verilir.	<b>7 (YEDİ) GÜN</b>
28	<b>Patlayıcı Madde Satın Alma ve Satış İzin Belgesi Verilmesi</b>	1-Satış izin belgesi talebinde bulunanın Tüzüğün 113 üncü maddesinde belirtilen őartlara uygun olarak vereceği başvuru dilekçesi, 2-Depolama izin belgesi, 3-Depo Uygunluk Raporu veya Depo Denetleme Formu, 4-Taahhütname, (Patlayıcı maddelerin satın alma, depolama ve satış işlemlerinin 87/12028 Karar Sayılı Tüzük Hükümlerine uygun olarak yapılacağına dair noterden tanzim edilecek) 5-Beyanname, 6-Tehlikeli Maddeler Zorunlu Sorumluluk Sigorta Poliçesi, 8-Yukarıda belirtilen belgeler, raporlar, onaylar ve gerekli tahkikatlar yapıldıktan sonra belge verilir.	<b>20 (YİRİMİ) GÜN</b>
29	<b>Patlayıcı Madde Satın Alma ve Kullanma İzin Belgesi Verilmesi</b>	1-Dilekçe 2-Depolama İzin Belgesi, 3-Depo Tespit Tutanağı (İzin belgesinin yenilenmesinde) 4-Depo Uygunluk Raporu veya Depo Denetleme Formu 5-İhtiyaç Raporu 6-Vekaletnameler 7-Ateőçi, Nakilci, Sorumlu Kişi Taahhütnameleri 8-İşe Dair Belge (Maden ruhsatı, sözleşme vb.) 9-Depo Muvafakat namesi (Depo başkasına ait ise) 10-Tehlikeli Maddeler Zorunlu Sorumluluk Sigorta Poliçesi 11-Eski İzin Belgesinin Aslı (İzin belgesinin yenilenmesinde) 12-Beyanname 13-Ticaret Sicil Gazetesi (İlk müracaatlar ve isim değişikliklerinde) 14-Çalışma Sahası itibariyle Jandarma veya Polis bölgesinde olanların can ve mal güvenlik açısından görüş sorularak gerekli tahkikat yapıp sonucuna göre belge verilir.	<b>1 (BİR) AY</b>

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
30	<b>Patlayıcı Madde Üretimi ve İşletmesi için İşyeri Kurmak İçin İzin Belgesi Verilmesi</b>	<p>1-KURULUŞ ÖN İZİNİ: Tüzük kapsamına giren patlayıcı maddelerin üretimi ve işlenmesi için işyeri kurmak isteyenlerin, aşağıdaki belgelerle birlikte "Kuruluş Ön İzin Belgesi" almak üzere işyerinin kurulacağı İl Valiliğine başvurmaları gerekir: a)Üretilecek patlayıcı maddelerin cins ve özelliklerini, işletmenin yıllık kapasitesini ve nerede kurulacağına ilişkin bilgileri içeren dilekçe, b)Girişimci gerçek kişi (şahıs) ise nüfus cüzdanının onaylı örneği, tüzel kişi (kamu kurumu veya şirket) ise temsile yetkili olanların nüfus cüzdanlarının onaylı örneği.</p> <p>2-KURULUŞ İZİNİ_a)İşyerinin kurulacağı yerin 1/1000 veya 1/2000 ölçekli halihazır haritası üzerine çizilmiş ve Bayındırlık ve İskan Bakanlığınca onanmış dört nüsha mevzi imar planı, b)İşyerinin kurulacağı yerin yüzölçümü ve sınırlarını gösteren, İl Bayındırlık ve İskan Müdürlüğünce onanmış 1/500 ölçekli dört nüsha vaziyet planı, c) 1/50 ölçekli ve İl Bayındırlık ve İskan Müdürlüğünce onanmış inşaat projesi, d) İşyeri alanını sınırlayan, çevre duvarı veya en az iki metre yüksekliğindeki sağlam direklere bağlı sık tel örgüyü, sütne ve taş duvarları, denetime tabi ana giriş kapısı ile gerekli diğer kapıları gösterir vaziyet planı ve detay resimleri, e) 3194 Sayılı İmar Kanununun 21 inci maddesi hükümlerine göre alınmış yapı ruhsatı, f) İşyerinin Ek 1 sayılı çizelgede belirlenen güvenlik uzaklıklarını gösteren krokisi, k) Yapılacak yerüstü depolarında Ek-1 çizelgenin dip notunun (D) bendinde gösterilen uzaklıkların içinde kalan alanın, girişimcinin mülkiyetinde olduğunu veya kiralandığını ya da sahip veya zilyetlerinden muvafakat alındığını gösterir noter onaylı belge, g) Üretilecek patlayıcı maddelerin cins ve özelliklerini açıklayan belge, h) İşyerinde üretilecek her madde için ayrı ayrı yıllık üretim kapasitesini belirten belge, ı) İşyerindeki deneme ve yok etme yerlerini gösteren kroki, i) Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanlığında 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanununa göre alınacak gayri sıhhi müessese belgesi, j) Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı bölge çalışma müdürlüğünden 1475 sayılı İş Kanununa ve İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Tüzüğüne göre alınacak kurma izni, k) Sanayi ve Ticaret Bakanlığında alınacak imalat belgesi, l) Çevre Bakanlığında alınacak iş yerinin çevreye olumsuz etkisi olmadığını belirten belge, m) İşyeri alanını sınırlayan tüm çevrenin harekete duyarlı sensörler ile çalışacak aydınlatma ve alarm sistemi ile birlikte ayrıca, kameralarla bir merkezden izlenecek şekilde düzenlenmiş donanımların kurulduğunu gösterir belge</p>	<b>1 (BİR) AY</b>

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
31	Patlayıcı Madde Üretimi ve İşletmesi için İşyeri Kurmak İçin İzin Belgesi Verilmesi	<p><b>İŞLETME (İMALAT) İZİNİ</b> İşletme İzni almak isteyenlerin, Tüzüğün 7 nci maddesinde belirtilen belgeleri hazırlayarak işyerinin kurulacağı Valiliğe başvurması gereklidir. Bu belgeler şunlardır: 1-İşyerinin ve patlayıcı madde deposunun Tüzük hükümlerine uygun olarak yapıldığına dair İl Bayındırlık ve İskan Müdürlüğünden alınacak rapor, 2-Belediye veya Valilikçe verilmiş Yapı Kullanma İznini, 3-Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Bölge Müdürlüğünce verilmiş İşletme Belgesi, 4-Çevre ve Orman Bakanlığında alınacak, işyerinde arıtma tesis veya sistemleri kurulduğuna ve işletmeye elverişli olduğuna ilişkin belge, 5-Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanlığında 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanununa göre alınacak Gayri Sıhhi Müessese Belgesi (Açılma İznini), 6-Yangın yönünden gerekli önlemlerin alındığına ilişkin itfaiye kuruluşu raporu, 7-İşletme yetkilisinin Tüzük hükümlerine göre patlayıcı madde imal edip satışını yapacağına dair noter onaylı taahhütname, 8-Patlayıcı maddelerin üretiminden sorumlu olacak kimya yüksek mühendisi, kimya mühendisi veya kimyagerin bu işi yapmasına ilişkin, işletme yetkilisinin vereceği noter onaylı vekâletname, 9-İşyerinin teknik sorumluluğunu yükleneyecek kimya yüksek mühendisi, kimya mühendisi veya kimyagerin patlayıcı maddeleri Tüzük hükümlerine göre üreteceğini, patlayıcı maddelerin imalinden fabrika çıkışına kadar gerekli emniyet tedbirlerini alacağına dair noter onaylı taahhütname, 10-Taahhütnameyi veren kimya yüksek mühendisi, kimya mühendisi veya kimyagerin tasdikli diploma sureti, 11-İşyeri sahibince hazırlanan ve İl Sanayi ve Ticaret Müdürlüğünce onaylanmış İşletme Ve Çalışma Yönergesi ile Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Bölge Müdürlüğünce onaylanmış teknik güvenlik yönergesi. 12-Yukarıda belirtilen tahkikat, belge ve diğer onay işlemleri bittikten sonra belge verilir.</p>	1 (BİR) AY

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri:(Birim Amiri)

İsim : Ahmet Cengiz KOÇAK  
Unvan : Isparta İl Emniyet Müdürü  
Adres : Isparta İl Emniyet Müdürlüğü  
Tel : 0246. 228 55 16  
Faks : 0246. 227 52 06  
E-Posta : ispartaemniyet@egm.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri Kurum Amiri

İsim : Hamdullah Suphi ÖZGÖDEK  
Unvan : Vali Yardımcısı  
Adres : Isparta Valiliği  
Tel : 0246. 223 80 80  
Faks : 0246 223 20 11  
E-Posta : isparta@icisleri.gov.tr