

ISPARTA EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİ GELİŞTİRME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	Bilgi edinme	1-Dilekçe (Şahsın adı soyadı, TC. Kimlik Numarası, ev veya iş adresi ve varsa E-mail adresi)	15 Gün
2	Dilekçe hakkı	1-Dilekçe (Şahsın adı soyadı, ev veya iş adresi ve varsa E-mail adresi)	30 Gün
3	Vekalet Ücreti Ödemesi	1-Dilekçe (Şahsın adı soyadı, TC. Kimlik Numarası, ev veya iş adresi, IBAN Numarası) 2- Serbest Meslek Makbuzu, 3-Vekaletname 4-Ücretli Avukat ise SGK Bildirgesi	30 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri:(Birim Amiri)

İsim : Ahmet Metin TURANLI
Unvan : Isparta İl Emniyet Müdürü
Adres : Isparta İl Emniyet Müdürlüğü
Tel : 0246. 228 55 16
Faks : 0246. 227 52 06
E-Posta : ispartaemniyet@egm.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri Kurum Amiri

İsim : Hamdullah Suphi ÖZGÖDEK
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : Isparta Valiliği
Tel : 0246. 223 80 80
Faks : 0246 223 20 11
E-Posta : isparta@icisleri.gov.tr